

פרוטוקול ישיבת ועד מנהל איגוד האינטרנט הישראלי (ע"ר)

תאריך הישיבה	16.4.26
חברי ועד משתתפים	ד"ר שרון בר-זיו; משה הגאי; יואב וולף; מילי בך; עו"ד דנית ליבוביץ'-שטי (הצטרפה במהלך הישיבה); ד"ר הדסה דלטרופ
חברי ועד נעדרים	עדו פרייזלר
משתתפים נוספים	יורם הכהן; גלי אמיר; לביא בן ברוך; אורטל מאלדונאדו; אבי נגר (הצטרף במהלך הישיבה)
תפוצה	חברי הוועד המנהל, מנכ"ל והנוכחים.
יו"ר הישיבה	ד"ר שרון בר-זיו
רישום ועריכה	דנה פלג

1. אישור סדר היום

סדר היום אושר, מפורט בנספח א'.

2. החלטות דוא"ל

לא היו החלטות דוא"ל במהלך החודש הקודם.

3. הצגת ראשת המטה החדשה של האיגוד

מנכ"ל האיגוד, מר יורם הכהן, הציג בפני חברי הוועד המנהל את עו"ד דנה פלג לרגל כניסתה לתפקיד ראשת מטה המנכ"ל (Chief of Staff). במסגרת תפקידה, דנה תשמש גם כמזכירת העמותה ותרכז את עבודת הוועד המנהל.

4. סקירת סייבר Q1 לשנת 2026

מר לביא בן ברוך סקר את פעילות הסייבר והגנת המידע ברבעון החולף, כדלקמן:

- הוצגה סקירה של אירועי האבטחה ברבעון הראשון.
- בוצעה היערכות של האיגוד בצל המלחמה ולאור הנחיות ממערך הסייבר הלאומי.
- ביום 12.4.26 התקיים תרגיל הגנת סייבר שולחני. בהקשר לכך, ציינה הגב' מילי בך כי נכון לשתף את חברי הוועד המנהל בתרגילים מסוג זה על מנת לתרגל מוכנות מצדם לאירועי סייבר. צוין כי מסמך מסודר בדבר

מסקנות מהתרגיל יועבר לוועד המנהל, והטמעת המסקנות והפעולות שבוצעו בעקבותיו ידווחו לחברי הוועד בסקירת הסייבר ברבעון הבא.

5. סיכום שנת 2025 במרשם

הגב' אורטל מאלדונאדו הציגה סיכום של שנת 2025 במרשם, וכן סיכום של הרבעון הראשון של שנת 2026. בין היתר, צוינו הנקודות הבאות:

- נתוני צמיחה ורישום: שנת 2025 הסתיימה עם 289,551 דומיינים רשומים בסיומת il. (עלייה של 1.68% לעומת אשתקד) ו-8,261 דומיינים בסיומת ישראל (קיטון של 29.4%). נרשמה עלייה של כ-8.5% ברישום דומיינים חדשים במרחב IL לעומת שנת 2024, לצד עלייה של 1.5% בשיעור החידושים וירידה של כ-9.9% בכמות מחיקת דומיינים רשומים. צוין כי נראה כי מלחמות "עם כלביא" ו"שאגת הארי" לא השפיעו לרעה על היקף הרישומים, ואף חודש מרץ 2026 היה חודש מרץ החזק ביותר ב-5 השנים האחרונות.
 - DNSSEC: דווח על ירידה של כ-5,800 דומיינים החתומים ב-DNSSEC, בשל שינויי מדיניות מימוש DNSSEC אצל אחד מרשמי האיגוד. כיום קיימים רק 789 דומיינים חתומים. מנכ"ל האיגוד, מר יורם הכהן, הגדיר את המצב כ"כשל של הרגולציה הישראלית". הוא ציין כי נעשו בעבר ניסיונות להמליץ לרגולטור הישראלי לדרוש החתמה אך הרגולטור בישראל מסרב לחייב גופים ליישם את הפרוטוקול, וכי הוא מנסה בימים אלו מסמך בעניין הסוקר 10 שנות מימוש DNSSEC בישראל.
 - יישוב מחלוקות (IL-DRP): במהלך התקופה התקיימו 4 הליכי יישוב מחלוקות, בכולם הוחלט להעביר את זכויות האחזקה בדומיין לידי העותרים.
 - מאפייני שימוש: בין היתר, צוין כי הפרמטר המנבא ביותר לחידוש דומיין הוא גילו (ככל שהוא ותיק יותר, הסבירות לחידוש הדומיין עולה); כי המילים הפופולריות ביותר ברישומים חדשים בשנת 2025 היו "ai", "law" ו-"Israel"; וכי כמחצית ממרחב IL הוא בשימוש אתרים מפותחים.
 - מיקוד לשנת 2026: המרשם יתמקד השנה בשימור והגדלת השימוש במרחב, הבנת הסיבות לנטישת דומיינים והגברת המודעות ליתרונות הרישום בסיומת הלאומית.
- הגב' אורטל מאלדונאדו ומר לביא בן ברוך יצאו מהשיבה.

6. סקירת סטטוס הקמת חברת השירותים והגדלת ההשקעה

עו"ד דנית ליבוביץ'-שטי הצטרפה לשיבה.

מנכ"ל חברת השירותים, מר אבי נגר, הציג בפני חברי הוועד את הרקע להקמת מחלף האינטרנט החדש והסיבות שהאיגוד החליט שפעולת המחלף צריכה לעבור רוויזיה.

לאחר שהציג בפני חברי הוועד את התעבורה במחלפים, עבר מנכ"ל חברת השירותים לסקור את נתוני הפעילות לרבעון הראשון של שנת 2026.

במהלך הדיון העלתה הגב' מילי בך שאלות בנוגע לפער בין התכנון התקציבי לביצוע בפועל. מנכ"ל חברת השירותים ענה כי הפער נובע מדחית הזמנים לתחילת הפעילות, המלחמה ומתכנון שאפתני שלא הכיר עד הסוף את מגבלות של חלק מהלקוחות הפוטנציאליים, שאינם ISP, מהמחלף (דבר שנלמד תוך כדי הפעלתו).

סטטוס הלוואת הבעלים: ההשקעה המצטברת של האיגוד בחברה עומדת כיום על כ-3,275,035 ש"ח. קרי, קיימת חריגה מהתקרה שאושרה על ידי הוועד המנהל בעבר (3 מיליון ש"ח). לאחר ניתוח תזרימי שביצע מנכ"ל חברת השירותים, מר אבי נגר, יחד עם מנהלת הכספים של האיגוד, הגב' גלי אמיר, הסתמן כי אין כרגע צורך בהעברות כספיות נוספות מהאיגוד.

אף על פי כן, מנכ"ל חברת השירותים ציין כי עשויות להידרש השקעות נוספות להגדלת יתירות המחלף או הרחבת תשתיותיו בשל גידול בתעבורה שעשוי לגרום לגידול בתשתיות החיבור בין הצמתים; ועיכובים בצירוף לקוחות חדשים נוספים. לאור כך, וכן לאור המונדיאל הצפוי להתחיל בחודש יוני הקרוב וההשפעה האפשרית מכך על לקוחות שיבקשו להתחבר והגדלת התעבורה, ונוכח מחד גיסא שער דולר נמוך מאוד ומאידך גיסא התארכות מועדי אספקת ציוד מחשוב לאחרונה, אישר דירקטוריון חברת השירותים את בקשתו של מנכ"ל החברה לפנות לוועד המנהל של האיגוד בבקשה להגדלת הלוואת הבעלים ב-775,000 ש"ח נוספים (קרי, הלוואה נוספת של חצי מיליון ש"ח, שתתווסף לסכום החריגה שעומד כיום על כ-275 אלף ש"ח). זאת, לצורך רכש מתגים נוספים להגברת היתירות והרחבת הקווים, סגירת פער תזרימי והוצאות לא צפויות שונות.

תמלוגים: הובהר כי הסכומים שהוצגו אינם כוללים את התמלוגים שעל חברת השירותים לשלם לאיגוד בגין הזכות לקבלת רווחים מפעילות מחלף IIX שהועבר מהאיגוד לחברה. תמלוגים אלה צריכים להיקבע בהערכת שווי אצל גורם מנוסה. לאחר שיקבעו בהערכת שווי, ויקבע ההסדר להחזרתם, הם יצטרפו לסכומים שעל חברת הבת לשלם לאיגוד. מנכ"ל חברת השירותים, מר אבי נגר, ציין כי ככל הנראה לא ניתן יהיה להתחיל לשלם לפני תחילת שנת 2027.

הגב' מילי בד ביקשה לקבל הבהרה מדויקת של סעיפי ההוצאה עבורם נדרשת ההגדלה ותהתה מדוע התחזיות המקוריות לא צפו צרכים אלה.

במענה לשאלות אלה, ציינו מנכ"ל חברת השירותים ומנכ"ל האיגוד כי סכום ההלוואה המבוקש מבוסס הערכה, שכן המדובר בפעילות עסקית שקיימת בה אי ודאות אינהרנטית. בהקשר זה, ציין מר משה הגאי, חבר ועדת ההיגוי לתשתיות, כי התכנון המקורי ביחס לתשתיות המחלף היה "שמרני" יותר, כשהכוונה הייתה לבצע רכש נוסף כאשר יעלה הצורך, חלף רכישה מראש, אך אין המדובר בהוצאה כספית שלא צפו אותה. עוד הודגש כי רכש הציוד קריטי להבטחת יתירות ושרידות המחלף; כי עיכוב ברכש עלול להוביל לכשל טכני תחת עומס ומיטוט המחלף; וכי זמני האספקה ארוכים מאוד, ולכן יש צורך באישור הגדלת ההלוואה באופן מיידי כדי לבצע הזמנות.

החלטה: הוועד המנהל אישר ברוב קולות את הגדלת מסגרת הלוואת הבעלים בסכום נוסף של 775,000 ש"ח שיעמיד האיגוד לחברת השירותים.

פירוט עמדות והסתייגויות המשתתפים:

- **ד"ר שרון בר-זיו:** אישרה את הגדלת המסגרת וביקשה להבהיר לפרוטוקול כי האישור ניתן להגדלת המסגרת התקציבית בלבד. הודגש כי טרם התקבלה החלטה בנושא מנגנון החזר התמלוגים, וזאת בשל היעדר תמונה עובדתית ומקצועית מלאה בנקודת זמן זו.
- **מר יואב וולף, מר משה הגאי ועו"ד דנית ליבוביץ'-שטי:** אישרו את ההחלטה, בכפוף להתניה לפיה דירקטוריון חברת השירותים יוודא את מימוש הרכש באופן מיידי. זאת, על מנת לנצל את שער הדולר הנוכחי ולתת מענה ללוחות הזמנים הממושכים באספקת הציוד התשתיתי. עו"ד דנית ליבוביץ'-שטי הוסיפה את הסתייגותה כי האישור ניתן מתוך הבנה שמדובר בהוצאות שהיו צפויות מראש אך לא נכללו בתכנון התקציבי. כמו כן, ביקשה לקבל צפי עתידי בנוגע להוצאות נוספות שאינן נכללות בתקציב המקורי ועלולות להידרש בהמשך.

- **ד"ר הדסה דלטרופ:** אישרה את ההחלטה, וציינה כי בכל הנוגע למנגנון תשלום התמלוגים נדרש מידע נוסף בטרם קבלת החלטה.

- **גב' מילי בך:** נמנעה בהצבעה. גב' בך נימקה את החלטתה בכך שאין ביכולתה לאשר את הגדלת מסגרת ההלוואה בטרם יתקבל מענה מניח את הדעת לשאלותיה בנוגע להיקף חובת הפיקוח של הוועד המנהל על חברת הבת, שווי העברת פעילות המחלף ומנגנון התמלוגים המתוכנן.

בתום הדיון, חברי הוועד המנהל העירו כי יש לפעול לייעול ניהול לוחות הזמנים בישיבות. הוסכם כי במקרים של ריבוי נושאים לדיון, יש לתעדף נושאי החלטה אסטרטגיים ולצמצם את היקף הסקירות התפעוליות של מחלקות האיגוד.

7. אישור מינוי משרד רו"ח יניב גוזלן לרו"ח חברת השירותים

לא התקיים דיון בעניין זה בשל חריגה ממגבלת הזמן. הסוגיה הועברה לדיון והצבעה בדוא"ל.

8. אישור מינוי משרד עו"ד שקל ושות' לליווי הערכת השווי בהיבטי מיסוי

לא התקיים דיון בעניין זה בשל חריגה ממגבלת הזמן. הסוגיה הועברה לדיון והצבעה בדוא"ל.

9. חובת הפיקוח של הוועד המנהל על חברת השירותים

לא התקיים דיון בעניין זה בשל חריגה ממגבלת הזמן. התבקשה חוות דעת משפטית בעניין זה מהייעוץ המשפטי של האיגוד.

10. הבהרה לגבי מעמדה המשפטי של ועדת הביקורת של האיגוד

לא התקיים דיון בעניין זה בשל חריגה ממגבלת הזמן. הסוגיה הובהרה בדוא"ל.

11. קביעת מועד לאסיפה השנתית

לא התקיים דיון בעניין זה בשל חריגה ממגבלת הזמן. הסוגיה הועברה לדיון והצבעה בדוא"ל.

12. דיווח מנכ"ל

לא התקיים דיון בעניין זה בשל חריגה ממגבלת הזמן. הדיווחים הועברו לחברי הוועד בדוא"ל.

13. נספח א' – סדר היום לישיבת הוועד המנהל

1. הצגת ראשת המטה של האיגוד, דנה פלג

2. סקירת סייבר רבעון ראשון לשנת 2026 – לביא בן ברוך

3. סיכום שנת 2025 במרשם - אורטל מאלדונאדו

4. סקירת סטטוס הקמת חברת השירותים ודיון בבקשה להגדלת ההשקעה של האיגוד בחברה
5. אישור מינוי משרד רו"ח יניב גוזלן לרואי החשבון של חברת השירותים – לא התקיים.
6. אישור משרד עו"ד שקל ושות' לליווי הערכת השווי בהיבטי המיסוי – לא התקיים.
7. חובת הפיקוח של הוועד המנהל על חברת השירותים – לא התקיים.
8. הבהרה לגבי מעמדה המשפטי של ועדת הביקורת של האיגוד – לא התקיים.
9. קביעת מועד לאסיפה השנתית (תאריך מוצע - 25.6.26) – לא התקיים.
10. עדכון מנכ"ל – לא התקיים.

14. נספח ב' – פעולות לביצוע

נושא	פעולה לביצוע	אחריות	מועד
חובת הפיקוח של חברי הוועד המנהל על פעילות חברת השירותים	הכנה והעברת חוות דעת משפטית לוועד המנהל	יורם הכהן	בהקדם האפשרי
תרגיל סייבר שולחני	העברת סיכום תרגיל מטעם החברה לחברי הוועד המנהל + הצגת הטמעת המסקנות בדיווח הסייבר של הרבעון השני	לביא בן ברוך	כשמסמך המסקנות יהיה מוכן ; הצגת הטמעה ברבעון השני
הגדלת הלוואת הבעלים	מימוש רכש הציוד התשתיתי	אבי נגר	בהקדם האפשרי לאחר שתתקבל ההלוואה בחברת הבת
נושאים שלא נדונו בישיבה מפאת חריגה בלוחות הזמנים	שליחת דוא"ל לחברי הוועד המנהל בסוגיות שטרם נדונו והבאתם לדיון והצבעה	דנה פלג	בהקדם האפשרי